

## **Richtlinie der Österreichischen Bischofskonferenz für den Einsatz von Videokonferenzen**

(Stand vom 3.4.2020)

### ***Grundsätzliches***

Konferenzen per Video Online abzuwickeln bedarf einer Vorbereitung:

- 1) Es **muss** eine fixe Internetleitung mit unlimitiertem Volumen und höherer Bandbreite per LAN Kabel oder Funk LAN zur Verfügung stehen – andernfalls ist aufgrund des fehlenden Datenvolumens/Bandbreite nur eine Audiokonferenz möglich! Bei reinen Datenkarten ist das Volumen sehr rasch aufgebraucht.
- 2) Als Endgerät wird zumindest ein vollwertiger Laptop/PC oder ein Smartphone benötigt - möglichst mit Headset um Nebengeräusche zu vermeiden – der Einstieg per Webbrowser bietet nur Teilfunktionen an (Konferenzen funktionieren nur lokal und nicht über Citrix)
- 3) In einer Abstimmung zwischen IT Leitern der österreichischen Diözesen wird einstimmig Microsoft Teams als primäre Lösung empfohlen. Aufgrund des Status als Non Profit Organisation stehen hier pro Diözese bis zu 2000 Lizenzen kostenfrei zur Verfügung.
- 4) Andere Videokonferenz Lösungen wie z.B. Cisco WebEx, Zoom, privates Skype, Whatsapp, Jitsi, ... können nach Einladung von extern per Webbrowser oder per Smartphone App im Netzwerk genutzt werden, aber werden teilweise auch aus Datenschutz Gründen nicht von der zentralen IT unterstützt! In jedem Fall muss die DSGVO eingehalten werden, was bei einigen Lösungen nicht der Fall ist. Besonders die Nutzung von Zoom wird derzeit dringend abgeraten.

### ***Microsoft Teams***

Dieses Werkzeug wird von der zentralen Informatikabteilung aktiv ausgerollt. Um diese Software nutzen zu können muss diese bei der Informatik Abteilung angefordert werden.

Diese Software ist auch mit der Business Version von Skype kompatibel, aber nicht mit der privaten Skype Version!

Folgende Optionen für eine Installation sind möglich. Die Anmeldung erfolgt immer mit der persönlichen E-Mail und dem bekannten Windows-Kennwort:

- 1) Per Webbrowser unter <https://teams.microsoft.com/> - hier werden alle Funktionen unterstützt außer Anrufe. Diese funktionieren oft nur eingeschränkt! MS Edge oder ein Browser auf Chromium Basis wird empfohlen.
- 2) Per APP am Smartphone:  
**Die Installation der Teams APP ist mit der IT-Abteilung abzustimmen. Eventuell wird diese App auch von der zentralen IT ausgerollt.**
- 3) Per installierter APP am Laptop/Computer – diese APP kann noch nicht unter Citrix installiert werden!

**Bitte versuchen Sie danach zuerst mit Hilfe der Online verfügbaren Unterlagen die wichtigsten Funktionen selbst kennen zu lernen: <https://support.office.com/de-de/teams> - erst dann kann die IT wir für weitere Fragen zur Verfügung stehen.**

Für Teilnehmer, welche Teams nicht installieren können oder wollen steht für ausgewählte Moderatoren (nach Freischaltung durch die IT) zusätzlich auch noch eine zentrale Konferenz Einwahl für Audio zur Verfügung [+43 1 2056367540](tel:+4312056367540) Austria, Vienna (Gebührenpflichtig), **nach der Einwahl wird die Konferenz-ID benötigt**, diese ändert sich mit jeder geplanten Besprechung, **nach der Eingabe der Konferenz-ID, muss noch der Name durchgegeben werden**, dieser wird dann den anderen Teilnehmern angezeigt.

**Außerdem wird empfohlen für überdiözesane Konferenzen als Gast an der neutralen Teams Installation der Österreichischen Bischofskonferenz teilzunehmen.**

Die Grundfunktionen der Teams Software sind u.a.:

- Chats
- Austausch von Links und Informationen
- Live-Bearbeitung von Office-Dateien
- Planen und Durchführen von Online-Besprechungen
- Sprachtelefonate (wie früher bei Skype UND mit Skype Anwendern)
- Videotelefonie und -konferenzen (auch mit externen Teilnehmern)
- Management von To-Do-Listen und Zeitplänen